



Raport de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate pentru anul 2024

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Responsabil*	Termen*	Stadiul îndeplinirii măsurii la 31.12.2023 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL CASEI JUDEȚENE DE PENSII CĂLĂRAȘI							
Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivelul CASEI JUDEȚENE DE PENSII CĂLĂRAȘI							
1.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției și Compartiment Comincare și Relații Publice	31.12.2024	I	Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost asumată și semnată de către conducătorul instituției, având nr. de înregistrare 6547 din data de 22.02.2024. Declarația a fost postată pe site-ul instituției la secțiunea Integritate instituțională. Prin Nota de serviciu nr.6564 din data de 22.02.2024, documentul a fost adus la cunoștință întregului personal de conducere și de execuție din cadrul instituției.
2.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a Planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate 2023;	Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul planului de integritate și Persoana responsabilă cu implementarea SNA	31.03.2024	I	Proiectul Planului de integritate, în conformitate cu obiectivele generale/obiectivele specifice /măsurile /specifice din Anexa 1 la H.G. nr. 1269/2021 și cu riscurile identificate în urma implementării metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție conform prevederilor H.G. nr. 599/2018. Proiectul a fost transmis, în vederea consultării/modificării /completării, întregului personal de conducere și de execuție de la nivelul instituției.

<p>În urma procesului de consultare, a fost elaborat Planul de integritate al instituției, actualizat pentru anul 2024 cu nr.7500 din data de 29.02.2024 și aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 59/R.U din data de 29.02.2024.</p> <p>Prin Decizia nr. 17/R.U./15.03.2023 s-au desemnat coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, și persoana de contact, la nivel de funcție de execuție,</p>								<p>3.</p>
<p>În anul 2024 a fost întocmit și publicat pe site-ul instituției Raportul de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate pentru anul 2023, nr. 7257/27.02.2024.</p> <p>În anul 2024 a fost întocmit și publicat pe site-ul instituției Planul de integritate, actualizat pentru anul 2024, nr.7500/29.02.2024 și aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 59/R.U din data de 29.02.2024.</p>	I	01.03.2024	Grup de lucru Privind Riscurile la corupție	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției			<p>4.</p>
<p>În anul 2024 a fost elaborat Registrul riscurilor de corupție pentru anul 2024, înregistrat cu nr.5940 din data de 19.02.2024, aprobat prin Decizia directorului executiv nr.52/RU din data de 19.02.2024.</p> <p>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate pentru anul 2024 - 20; Nr de măsuri de intervenție stabilite pentru anul 2024 - 5; Au fost cuprinse în Planul de formare profesională pentru anul 2024 nr.23622/01.08.2023 acțiuni de formare profesională pentru membrii grupului de lucru la corupție, dar nu s-au concretizat</p>	I	31.03.2024	Grup de lucru Privind Riscurile la corupție	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a membrilor			

5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Grupului de lucru anticorupție Rapoaarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.03.2024	I	A fost elaborat și aprobat, până la data de 31.03.2024, Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate pentru anul 2023, în conformitate cu prevederile Anexei 5 și Anexei 6 la H.G. nr. 599/2018. Raportul a fost înregistrat cu nr. 8978 din data de 13.03.2024; Nu au fost înregistrate incidente de integritate în anul 2023; Raportul a fost publicat pe site-ul institutiei.
6.	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al CNPP	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; Participarea la misiunile tematice de evaluare	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul planului de integritate	Ori de câte ori există solicitări din partea CNPP	I	Elaborarea și transmiterea către instituția ierarhic superioară a Raportului privind implementarea inventarului măsurilor de transparență și de prevenire a corupției pentru anul 2023, întocmita nivelul Casei Județene de Pensii Călărași în conformitate cu Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021 și înregistrat cu nr. 6989 din data de 26.02.2024
OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
7.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului	Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului;	Evaluarea formală a funcționarilor	Comp.RU	31.12.2024	I	La data de 30.03.2024 s-a realizat evaluarea personalului CJP Călărași (funcționari publici și personal

	<p>din cadrul CJP CĂLĂRAȘI, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;</p>	<p>Nr. funcționarilor publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p>	<p>publici Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p>			<p>contractual Au fost stabilite obiectivele pentru anul 2024 și nevoile de formare profesională a fiecărui angajat 5 posturi de conducere aprobate și ocupate pe durată nedeterminată la 31.12.2024 – 4 posturi (80% -procentul posturilor de conducere ocupate) Anunțurile privind concursurile organizate la nivelul CJP Călărași au fost afișate la sediul instituției, în loc vizibil, au fost publicate pe site-ul instituției</p>
8.	<p>Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;</p>	<p>Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmare sesizărilor;</p>	<p>Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Necorelarea datelor referitoare la</p>	<p>Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public</p>	<p>Permanent I</p>	<p>În anul 2024, la nivelul instituției nu au fost înregistrate sesizări privind incidentele de integritate la nivelul instituției</p>

				sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții					
9.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>);	Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale educative diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers;	Comp.Comunicare și Relații Publice	31.12.2024	I	În anul 2024, la nivelul instituției nu au fost înregistrate sesizări Pe site-ul instituției în secțiunea „Informații interes public”, au fost postate informații cu privire la Avertizori de interes public - procedura privind protecția avertizorilor in interes public PS-SCIM -10.I.00		
OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI									
Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective									
10.	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative; Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	31.12.2024	I	În anul 2024 a fost elaborata procedura privind protectia avertizorilor in interes public PS-SCIM -10.I.00 La nivelul CJP Calarasi este constituita comisia de solutionare a avertizarilor de intergritate prin Decizia nr. 228/R.U./17.12.2024.		

Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;	Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;	Nr. de situații de represalii la locul de muncă;	Nr. de plângeri depuse în instanță			
Obiectiv specific nr. 3.2. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale						
11. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul CJP CĂLĂRAȘI	Nr. recomandări formulate	Gradul de implementare a recomandărilor formulate	Structuri de audit consolidate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Lipsa cooperării din partea structurilor CJP CĂLĂRAȘI	În anul 2023 s-a realizat auditul cu tema Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, în urma căruia s-a încheiat Raportul de audit cu nr.7770/03.03.2023 și prin care s-au transmis 9 recomandări. 90% - gradul de implementare a recomandărilor formulate (la aceasta data au fost implementate 8 recomandari)
OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE MNISTERULUI						
Obiectiv specific nr. 4.1. – Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul CJP Călărași, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție						
12. Elaborarea și	Numărul materialelor	Lipsa interesului	Conducerea	31.12.2024	În anul 2024,	consilierul de etică a

	<p>diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)</p>	<p>elaborate și diseminate</p>	<p>din partea personalului CJP ĂLĂRAȘI</p>	<p>instituției Coordonatorul planului de integritate/consilierul de etica</p>	<p>I</p>	<p>informat periodic angajații CJP Călărași prin Notele de serviciu nr. 4604/07.02.2024, și nr. 21970/09.07.2024 pentru care salariații au semnat de luare la cunoștință. În anul 2024 s-a efectuat instruirea personalului în legatura cu Codul de etica și conduita prin Pv nr.21809/08.07.2024. În anul 2024, funcționarii publici din cadrul CJP Călărași, au fost informați prin Nota de serviciu nr.18233/04.06.2024, privind obligația întocmirii și depunerii declarației de avere și interese până la data de 15 iuni.</p>
<p>13.</p>	<p>Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de</p>	<p>Număr de programe de formare Tipuri de programe de formare accesate Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat</p>	<p>Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare</p>	<p>Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate</p>	<p>I</p>	<p>În anul 2024, nevoile de formare a personalului în anul 2024 au fost cuprinse în Planul anual de formare profesională a personalului CJP Călărași nr.23622 din data de 01.08.2023, care a fost transmis la CNPP; În Planul anual de formare profesională a personalului CJP Călărași au fost cuprinse nevoi de formare profesională pe tema: etică și integritate, conflicte de interese, incompatibilități, declararea averilor și intereselor, control intern managerial, anticorupție și declararea cadourilor;</p>

<p>interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflagge, avertizarea în interes public, IT, etc)</p>					
<p>14. Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor CJP CĂLĂRAȘI</p>	<p>Cod de etică diseminat Numărul acțiunilor de diseminare</p>	<p>Lipsa interesului din partea personalului CJP CĂLĂRAȘI Lipsa implicării consilierului de etică</p>	<p>Consilierul de etică</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>I</p> <p>Codul de conduită etică la nivelul CJP Călărași a fost actualizat în anul 2021 și aprobat de directorul executiv prin Decizia nr.42/RU din data 02.08.2021; Prin Decizia 218/RU/11.11.2024 a fost numit consilier etic care asigura monitorizarea respectării normelor de conduită. Decizia de desemnare consilier etica a fost adusă la cunoștința salariaților prin semnătură de luare la cunoștință a Notei de serviciu nr.38459 din data de 05.11.2024.</p>
<p>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public</p>					
<p>15. Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul CJP CĂLĂRAȘI</p>	<p>Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site</p>	<p>Lipsa de implicare a personalului CJP CĂLĂRAȘI</p>	<p>Comp.Comunicare și Relații Publice</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>I</p> <p>Pe site-ul instituției www.cjpcalrasi.ro sunt publicate informații de interes public, acestea actualizându-se permanent prin intermediul Compartimentului Informatică. Informațiile de interes public sunt publicate conform standardului general de publicare a informațiilor de interes public din Anexa 4 la S.N.A</p>
<p>16. Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind</p>	<p>Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă – informații publicate în conformitate cu</p>	<p>Nealocarea resurselor umane corespunzătoare Supraincercarea</p>	<p>Structura cu atribuții de comunicare și relații publice</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>I</p> <p>Casa Județeană de Pensii Călărași asigură prin intermediul Compartimentului Comunicare și Relații Publice și Compartimentului Informatică, accesul la informațiile de interes public. Informațiile comunicate din oficiu,</p>

	<p>transparența procesului decizional</p>	<p>prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;</p>	<p>cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public</p> <p>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale</p> <p>Site nefuncțional</p>	<p>Nerespectarea termenelor privind transparența decizională</p>	<p>Structura/ persoanele desemnate responsabile cu aplicarea Legii nr 52/2003</p>			<p>conform prevederilor art. 5 din Legea nr. 544/2001, au fost afișate la sediul instituției și publicate pe site-ul acesteia www.cjpcalarasi.ro</p>
		<p>Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;</p> <p>Numărul de recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanții ai societății civile cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice;</p>	<p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p>	<p>Compartiment Juridic</p>				

		<p>Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001;</p> <p>Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile</p>				
--	--	---	--	--	--	--

Coordonatorul
implementării Planului de Integritate
al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025
la nivelul CJP Călărași

DIRECTOR EXECUTIV
Eugenia PAVEL



Persoană de contact
privind implementarea Planului de Integritate
al SNA 2021-2025, la nivelul CJP Călărași,

Mariana Alina RADU

